



RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2024

Ill.mo Presidente, carissime colleghe e colleghi,

il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 che viene presentato all'Assemblea degli Iscritti all'Ordine dei Biologi del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta è stato predisposto in ossequio alle disposizioni di cui al vigente Regolamento di contabilità.

Esso è composto da:

- a) Preventivo finanziario, decisionale e gestionale;
- b) Quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza;
- c) Preventivo Economico;
- d) Tabella dimostrativa di avanzo/disavanzo di amministrazione;
- e) Relazione del Presidente;
- f) Relazione del Tesoriere;
- g) Relazione del Collegio dei Revisori.

Qui di seguito si darà contezza delle modalità di quantificazione delle singole voci di bilancio che, si precisa, in mancanza di dati contabili storici, sono presunte in parte su quanto desumibile nell'annualità pregressa in parte dalle ipotesi operative previste per l'anno 2024.

Tengo a precisare che il bilancio di previsione ha natura autorizzatoria in termini qualitativi e quantitativi per le spese che verranno effettuate nel corso dell'esercizio 2024. L'Assemblea è, infatti, sovrana nello stabilire la destinazione delle risorse dell'Ente, fermo restando l'obbligo di copertura delle partite fisse di spesa, come, ad esempio, i costi relativi al personale dipendente, le spese di locazione e funzionamento della sede, le spese di tenuta dell'Albo.

I dati numerici indicati nel bilancio di previsione traggono origine dalle informazioni disponibili alla data di redazione, dall'esame dei valori contabili (entrate e uscite) realizzati nel corso del 2023 e del presumibile importo che essi assumeranno al termine dell'esercizio.

Il presente bilancio di previsione per l'esercizio 2024 è stato sottoposto all'esame del Consiglio dell'Ordine, che lo ha approvato in data 21 dicembre 2023.

.....

a) Preventivo finanziario gestionale

Il preventivo finanziario gestionale è stato redatto nella forma mista di competenza e di cassa. Il preventivo di competenza segue il criterio della competenza finanziaria e rappresenta quindi gli accertamenti di entrata e gli stanziamenti di spesa previsti per il 2024 a prescindere dall'effettiva riscossione o pagamento.

Il preventivo di cassa segue il criterio monetario delle entrate e delle uscite e rappresenta quindi la previsione di introiti ed esborsi del 2024, sia per crediti/debiti dell'anno stesso sia per crediti/debiti degli anni precedenti.



Si omettono i commenti per i capitoli privi di stanziamento

ENTRATE

Titolo I - Entrate correnti

Entrate contributive a carico degli iscritti

Quote dovute dagli iscritti pari a € 684.000,00 sulla base di una quota associativa pro capite pari a € 190,00.

La quota associativa risulta aumentata rispetto a quella dell'anno 2023 di € 30,00. Non è più prevista la riduzione della quota in misura del 30% per gli iscritti con età superiore a 65 anni.

Entrate derivanti dalla prestazione di servizi

La quota di prima iscrizione è aumentata a € 160,00 a cui si sommano € 30,00 di diritti di segreteria (ridotti di € 30,00 rispetto al 2023) per complessivi € 27.000,00

Entrate non classificabili in altre voci

Sono state preventivate entrate per € 14.000,00 a titolo di contributo statale su fondi PNRR per la digitalizzazione della PA.

Titolo II - Entrate in conto capitale

Non sono previste entrate in conto capitale

Titolo III – Partite di giro

Sono preventivate entrate derivanti da ritenute previdenziali, erariali, IVA in split payment e altre partite di giro per un totale di € 28.350,00

USCITE

Titolo I - Spese correnti

Spese per gli organi istituzionali dell'ente

Ammontano complessivamente a € 177.300,000 e comprendono le indennità per le cariche istituzionali e per gli incarichi assegnati dal Consiglio Direttivo (complessivi € 88.800,00) ed i gettoni di presenza per le riunioni del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori (complessivi € 76.500,00).

Sono previste uscite di € 5.000,00 per l'assicurazione per i componenti del Consiglio Direttivo, di € 5.000,00 per rimborsi spese e di € 2.000,00 per l'organizzazione delle Assemblee.

Vi è una differenza tra la previsione di competenza e la previsione di cassa di € 71.580,00 derivante dalla circostanza che gli emolumenti relativi al 2023 non sono stati corrisposti in corso d'anno e matureranno un'uscita finanziaria nell'esercizio 2024.



Spese per il personale dipendente

Ammontano a € 41.500,00 comprensivi di € 1.500,00 destinati alla formazione. Attualmente è presente una unità a tempo pieno in somministrazione. È prevista entro il mese di marzo l'assunzione a tempo pieno di una unità di personale in categoria C dell'Area dei Funzionari e l'eventuale assunzione a tempo parziale di una seconda unità nella stessa categoria.

Oneri previdenziali, sociali e assistenziali a carico dell'ente

Sono previste uscite per € 7.500,00 comprendenti gli oneri previdenziali, sociali e assistenziali del personale dipendente.

Spese per l'acquisto di materiali di consumo e per il noleggio di materiale tecnico.

Sono previste uscite per totali € 29.000,00 di cui la voce con maggiore incidenza è quella relativa alla gestione del sistema informatico (€ 25.000,00) che comprende tutti i servizi di tenuta dell'albo, sito istituzionale e attività connesse.

Spese di rappresentanza

Sono previste spese per € 30.000,00 unicamente ed espressamente per iniziative divulgative, ossia organizzazione di corsi ed eventi formativi.

Spese per il funzionamento di commissioni

Sono previste spese per il funzionamento delle commissioni pari a € 16.800,00

Spese per l'acquisto di beni e servizi

In questa voce, che ammonta complessivamente a € 88.000,00, sono ricomprese tutte le spese necessarie al funzionamento dell'ente: il canone di locazione (€ 20.000,00), il funzionamento della sede, le consulenze legale, amministrativa e tributaria (€ 58.000,000)

Oneri finanziari

Ammontano a € 250,00 e sono rappresentati unicamente dalle spese bancarie.

Oneri tributari e altri obbligatori

Sono previste spese in questa categoria per € 500,00

Poste correttive e compensative di entrate correnti



È la voce che ha la maggiore incidenza sulle uscite ed è rappresentata interamente dal riversamento alla FNOB della quota annuale di iscrizione che ammonta a € 80,00 per ogni iscritto comprese le nuove iscrizioni per complessivi € 292.000,00.

Spese non classificabili in altre voci

Sono previsti € 5.000,00 per oneri straordinari

Fondi di riserva

Complessivi € 8.000,00 per la copertura di spese con insufficiente copertura o spese impreviste

Titolo II - Spese in conto capitale

Complessivi € 4.000,00 di cui € 2.000,00 per acquisto di attrezzature e macchine per ufficio e € 2.000,00 di accantonamento per indennità di anzianità o similari.

Titolo III – Partite di giro

Sono preventivate uscite derivanti da ritenute previdenziali, erariali, IVA in split payment e altre partite di giro per un totale di € 28.350,00

.....
Il bilancio di previsione di competenza prevede pertanto entrate complessive per € 753.350,00 ed uscite complessive per competenza di € 728.200,00 con un risultato della gestione di competenza positivo per € 25.150,00.

Il bilancio di previsione di competenza prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2023 per € 60.747,72 quale risulta dalla:

d) Tabella dimostrativa di avanzo/disavanzo di amministrazione.

Questo avanzo di amministrazione sommato al risultato della gestione di competenza comporta un importo complessivo di € 85.897,72 in avanzo che può essere inteso come riserva per impegni non programmati o essere accantonato per futuri impegni di spesa.

.....
b) Quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riclassifica le voci del preventivo gestionale in modo da esporre sinteticamente gli importi relativi alle entrate e alle uscite, come previsto dal regolamento di contabilità.



c) Preventivo economico

Il preventivo economico riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale secondo il principio della competenza economica, così come previsto dall'art. 10 del Regolamento di contabilità.

.....

In conclusione, rimangono da evidenziare alcune problematiche relative alle entrate che devono trovare delle soluzioni definitive. Il riferimento va in particolare alla riscossione delle quote dei morosi che, pur rappresentando una percentuale in sé non preoccupante (circa il 3% degli iscritti), se non vengono sanate o attraverso il recupero del credito o attraverso la cancellazione dell'iscritto, nel tempo possono generare una passività rilevante nel bilancio generale.

Non essendovi altre particolari voci da esplicitare, rimango a disposizione per ogni ulteriore chiarimento, ringrazio per la fiducia accordata e invito all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2024.

Torino, 10 gennaio 2024

Il Consigliere Tesoriere
Dott. Massimo Geuna