

Verbale storico n. 03  
Verbale annuale n. 2023/03  
del 20 luglio 2023

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEI CONTI  
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

Il giorno 20 del mese di luglio dell'anno 2023, alle ore 17.00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti dell'*Ordine dei Biologi del Piemonte - Liguria - Valle d'Aosta* (di seguito brevemente anche l'«OB» o l'«*Ordine/Ente*») presso la sede ubicata in Via Alberto Nole, n. 3 – Torino, così composto:

Nominativo	Carica	P	AG	ANG	Note
✓ Alessandro Verrino	Presidente	X			Commercialista - Revisore
✓ Stefano Mussino	Membro effettivo	X			Biologo
✓ Sabdi Valverde	Membro effettivo	X			Biologo

Essendo presente il 3/3 dell'Organo di controllo essa viene dichiarata validamente composta e funzionale.

**1. OGGETTO DELL'ADUNANZA.**

Il Collegio dei Revisori dei conti:

- richiamata, con i dovuti accorgimenti alla casistica in specie, la generale normativa in tema di contabilità finanziaria pubblica di cui:
  - ai principi contabili emanati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;
  - ai principi di revisione e di comportamento dell'Organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili;
- tenuto conto delle disposizioni dettate in materia amministrativa-contabile attinenti agli ordini professionali e/o di eventuali regolamenti delle federazioni nazionali;
- visto, quale normativa analoga anche se non direttamente applicabile, il Decreto del Presidente della Repubblica del 27/02/2003, n. 97 - *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici* di cui alla L. 20/03/1975, n. 70;

PREMESSO

- i. nonostante ripetute richieste (verbali, in presenza di riunioni, via posta elettronica), solo in data odierna è stato sottoposto in visione lo schema del *Rendiconto* (o *Conto consuntivo*) per l'*esercizio 2022*, comprensivo di Nota integrativa;
- ii. detto schema è redatto su semplice foglio elettronico *Excel* ricostruito nella forma della contabilità «*economico-patrimoniale*»;

- iii. ad esso NON risultano essere allegati i documenti obbligatori quali le relazioni del Presidente e del Tesoriere e altri allegati (si è riscontrata solo una sommaria bozza di *Relazione sulla gestione*, ancora incompleta nei dati);
- iv. che la data di convocazione dell'Assemblea, al fine di sottoporre detto *Rendiconto* all'approvazione, è stata calendarizzata, in seconda convocazione, per il giorno venerdì 28 luglio p.v.;

#### RILEVATO

- v. che, allo stato, NON è formalizzato e, pertanto, non viene adottato alcun *Regolamento di contabilità* da parte dell'Ente;

#### TENUTO CONTO

- vi. che il controllo contabile viene svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni;
- vii. che le proprie funzioni vengono effettuate in ottemperanza alle competenze contenute - di rinvio - nell'art. 239 del Tuel avvalendosi, per il controllo di regolarità amministrativa e contabile, di tecniche motivate di campionamento;
- viii. che i rilievi, le riserve, le osservazioni ed i suggerimenti sono evidenziate nell'apposita sezione della presente *Relazione*;
- ix. che nell'odierna riunione ha esaminato dettagliatamente la documentazione;

#### HA EFFETTUATO

le verifiche qui di seguito illustrate ed argomentate che riportano l'analisi e le attestazioni sul *Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022*.

#### Precisazioni.

Si dà atto:

- che lo scrivente Collegio è stato nominato al termine del mese di dicembre 2022;
- che il Consiglio direttivo *neo*-eletto è subentrato rispetto alla precedente gestione a livello nazionale e non territoriale;
- che lo schema di *Rendiconto* è stato redatto sulla base della parziale documentazione ricostruita e non completamente disponibile afferente alla gestione commissariale per 11/12<sup>i</sup> (mesi da gennaio a novembre) e per 1/12<sup>o</sup> (mese di dicembre) riferito alla gestione del *neo*-Consiglio.

## **2. SUL CONTO DEL BILANCIO.**

### **2.1 Verifiche preliminari.**

Preliminarmente, va dato atto che il prospetto non evidenzia il risultato complessivo della gestione finanziaria in quanto, per l'esercizio 2022, l'Ente non ha adottato il sistema della tenuta della contabilità in forma «*finanziaria*».

Limitatamente alla parziale ricostruzione contabile afferente ai due mesi del 2022, il Collegio dei Revisori dei conti:

#### RISCONTRA

- la difficoltà, da parte dell'Ente, circa il predisporre la regolare e la tempestiva contabilizzazione delle entrate e delle spese (leggi: ricavi e costi secondo la metodologia economica);
- la mancanza di personale dipendente o, comunque, in assistenza che sia formato e preparato in materia contabile;
- che la ricostruzione dei dati è avvenuta tramite l'ausilio e l'assistenza di professionisti esterni;

di conseguenza

#### RILEVA

la sola parziale corrispondenza tra i dati riportati nel *Rendiconto* con quelli risultanti dalle scritture contabili.

### 2.2 Gestione finanziaria.

Non riscontrabile.

### 2.3 Risultati della gestione.

#### a) Risultato della gestione di competenza 2022.

Stante l'assenza della tenuta della contabilità in forma finanziaria, il risultato della gestione di competenza 2022 non è determinato/determinabile.

RISCOSSIONI (di competenza 2022)	N/A
PAGAMENTI (di competenza 2022)	N/A
Differenza	€ -
RESIDUI ATTIVI (del 2022)	N/A
RESIDUI PASSIVI (del 2022)	N/A
Differenza residui	€ -
AVANZO / DISAVANZO	€ -

L'importo del risultato, al netto dei residui (di competenza dell'esercizio), dovrebbe emergere e coincidere altresì dal raffronto dei totali del *Conto del bilancio 2022*; aspetto non determinabile:

Totale Entrate (accertamenti di competenza)	N/A
Totale Spese (impegni di competenza)	N/A
Avanzo / Disavanzo di competenza	€ -

**b) Risultato di amministrazione 2022.**

In chiave finanziaria, il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2022 non è determinato/determinabile:

CONTO CONSUNTIVO - QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 29 NOVEMBRE 2022			€ 8.054,51
RISCOSSIONI	€ -	€ -	€ -
PAGAMENTI	€ -	€ -	€ -
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			€ 20.159,97
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			€ -
DIFFERENZA			€ -
RESIDUI ATTIVI	€ -	€ -	€ -
RESIDUI PASSIVI	€ -	€ -	€ -
DIFFERENZA			€ -
	AVANZO (+) / DISAVANZO (-)		€ -

Con riferimento ai parziali saldi,

SI INFORMA

che già dalla verifica di cassa relativa al IV° trimestre 2022 (cfr. verbale storico n. 02, annuale n. 2023/02, del 20 marzo 2023) sono emerse alcune discrasie contabili e la riconciliazione fra il saldo liquido rispetto a quello contabile non è stata rilevata.

Al riguardo può darsi atto di quanto segue:

- il conto corrente bancario è acceso presso la *Banca UniCredit* – Filiale di Torino, Piazza Statuto con il n. 106372217;
- l'Istituto di credito non si configura propriamente nella disciplina afferente alla *Tesoreria* di un ente – inquadramento non obbligatorio per quanto attiene un Ordine professionale, comunque consigliabile – e che non predispose, né in forma cartacea e né *on-line*, appositi prospetti dei dati della gestione trimestrale secondo l'impostazione della contabilità finanziaria;
- richiesta, è stata rilevata copia della «*Relazione di passaggio consegne dal Commissario straordinario uscente al Presidente del Consiglio direttivo*», datata 29/11/2022;
- trattandosi di un "passaggio di consegne", non vi è stata pertanto necessità per l'Ordine di dover provvedere ad una chiusura del conto e procedere ad una contestuale apertura di un altro:
  - l'importo iniziale risulta coincidente con l'e/c al 30/11/2022 esaminato;
  - il saldo di Tesoreria o *saldo di fatto* alla data del 31/12/2022 risulta poi pari a € 20.159,97;
- non viene segnalata la sussistenza di altri conti correnti bancari o postali o di altre forme di deposito;

— con riferimento alla «Cassa economale», tenuta presso la sede per la gestione delle minute spese, presenta un saldo al 31/12/2022 pari ad € 216,35.

#### **2.4 Analisi del conto del bilancio.**

Schema di rendiconto in forma di contabilità finanziaria non redatto.

#### **2.5 Analisi delle singole poste.**

##### **2.5.1 Titolo I – Entrate correnti.**

La quantificazione è essenzialmente afferente alla rendicontazione accertata delle quote associative annue sulla base dell'importo di iscrizione, pari ad € 160 per iscritto sino a 65 anni e € 112 oltre, per un importo complessivo di € 45.613 derivanti da 1/12 del 2022: dal punto di vista finanziario, tali quote non sono state incassate entro il 2022.

È di rilievo osservare che, allo stato, dal punto di vista delle *Spese* l'effetto attinente alla quota parte da retrocedere alla Federazione Nazionale NON è ancora quantificabile (né in termini percentuali oppure su un eventuale conteggio di € x / iscritto): l'impatto avverrà pertanto nel corso del 2023.

Inoltre, sussistono € 100.000 quali anticipi che l'allora Ordine nazionale (poi Federazione) ha trasferito alla sede territoriale prima del loro insediamento, ossia nel periodo commissariale, a titolo di copertura di spese correnti; dal punto di vista finanziario, detto importo è stato incassato nel corso del 2022.

##### **2.5.2 Titolo II – Entrate in conto capitale.**

Non se ne segnalano.

##### **2.5.3 Titolo I – Spese correnti.**

Dall'analisi della *Spesa* effettuata si rileva:

- che ogni intervento trova copertura ed è pertinente;
- che essa è prevista per macro-aggregati, titoli e specifici servizi.

In particolare, si dà atto:

- che il costo del personale ammonta complessivamente a € 33.246;
- che i costi di gestione afferiscono a spese correnti per un totale di € 58.728.

Il dettaglio analitico è indicato negli schemi agli atti.

##### **2.5.4 Titolo II – Spese in conto capitale.**

Non se ne segnalano.

##### **2.5.5 Accensione e rimborso di prestiti.**

Nelle *Entrate* non si riscontra la richiesta di accensione di prestiti (che, nell'eventualità, deve comunque avvenire nel rispetto dei parametri dei vincoli di finanza pubblica e dei limiti di indebitamento per l'accensione di mutui/finanziamenti a m/1 termine per finanziare i lavori locali).

Nelle *Spese* non sono rendicontate rate relative al rimborso delle quote capitale per i mutui e prestiti contratti in esercizi precedenti in quanto non esistenti.

#### **2.5.6 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.**

Nulla di rilievo da segnalare; nel corso dell'anno 2022 l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione.

#### **2.5.7 Entrate e spese per conto terzi e partite di giro.**

Non contabilizzate.

#### **2.5.8 Spese straordinarie.**

Nulla di rilievo da segnalare.

#### **2.6 Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio.**

Non sussistono; al Collegio non sono pervenute segnalazioni di potenziali passività fuori bilancio.

#### **2.7 Analisi della gestione dei residui.**

Gestione residui non determinata/determinabile.

- **Ricognizione dei residui attivi dell'esercizio 2022.**
- **Ricognizione dei residui passivi dell'esercizio 2022.**

### **3. SUL CONTO ECONOMICO.**

L'Ente predispose il *Conto economico* ed è pertanto possibile appurare il risultato della gestione in termini economici; in esso sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica i cui dettagli sono espressi nel prospetto che costituisce parte integrante delle carte di lavoro e dal quale si evincono i seguenti dati di sintesi delle *macro-aree*:

	<b>Esercizio 2022</b>
A) Componenti positivi della gestione	€ 145.613,00
B) Componenti negativi della gestione	-€ 91.975,00
Risultato della gestione	€ 53.638,00
C) Proventi e oneri finanziari	€ -
D) Rettifiche di attività di valore	€ -
E) Proventi e oneri straordinari	€ -
Risultato <i>ante</i> imposte	€ 53.638,00
Imposte	€ -
Risultato economico dell'esercizio	<b>€ 53.638,00</b>

Dall'esame effettuato paiono rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei nn. da 72 a 106 del principio contabile n. 3.

Si precisa che i commenti delle voci che compongono il suddetto schema sono *supra* riportati nel corpo del testo, trattati cioè come fossero stati contabilizzati quali *Entrate* e *Spese*.

#### 4. SUL CONTO DEL PATRIMONIO.

Si osserva che l'Ente NON ha ancora predisposto ad alcuna forma di inventariazione dei beni; ha redatto il *Conto del patrimonio* dal quale è possibile riferire circa la *stima* della consistenza finale:

	31/12/2022
Massa attiva immobilizzata	0
Attivo circolante	65.616
Ratei e risconti	0
<b>Totale delle attività</b>	<b>65.616</b>

	31/12/2022
Patrimonio netto	53.638
Contributi in conto capitale	0
Fondi rischi e oneri	0
Tfr	0
Debiti	11.978
(di cui: Mutui € ...)	
Ratei e risconti	0
<b>Totale delle passività</b>	<b>65.616</b>

#### 5. RILEVI, RISERVE, OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI.

Il Collegio dei Revisori dei conti

##### RILEVA E INFORMA

- che è assente un assetto organizzativo, amministrativo, contabile adeguato.  
Si raccomanda l'impegno a formalizzare e a introdurre quanto prima un generale protocollo organizzativo al fine di dotare l'Ordine di un sistema che possa rispondere alla periodica informazione sull'andamento della gestione e sulla tempestiva contabilizzazione degli atti;
- che i registri e i documenti non sono regolarmente tenuti e risultano ancora in fare di aggiornato definitivo;
- che, sulla base delle verifiche effettuate, il funzionamento dei servizi non è risultato pienamente efficiente anche al fine di agevolare i controlli ed evitare il ripetersi di disfunzioni o irregolarità.

Pertanto, dall'esame espletato è ragionevole concludere che – allo stato attuale e nel suo complesso – l'impianto contabile adottato evidenzia anomalie di rilievo e non permette la regolare tenuta della contabilità ed aggiornamento della stessa.

Si richiama infine l'attenzione sulle prescrizioni imposte dal Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei personali (che ha sostituito ed innovato il precedente D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196) nonché in materia di «*Amministrazione trasparente*» di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

## 6. CONCLUSIONI.

In relazione alle motivazioni specificate e tenuto conto di tutto quanto esposto, il Collegio dei Revisori dei conti:

### TENUTO CONTO

— delle considerazioni espresse al punto *sub* § 5. della presente *Relazione* ed alle quali si rimanda integralmente;

### ESPRIME

la propria **impossibilità ad emettere il giudizio** per l'approvazione del *Rendiconto* (o *Conto consuntivo*) dell'esercizio finanziario 2022 dell'Ordine dei Biologi del Piemonte - Liguria - Valle d'Aosta **nel suo complesso considerato** in quanto sono emerse particolari criticità, difficoltà e limitazioni riconducibili non già all'attività di ricostruzione espletata bensì alla carenza informativa, di documentazione amministrativa e contabile del periodo commissariale e di indicazioni da parte della Federazione Nazionale;

trovandosi – *di fatto* – ad operare nella circostanza di poter solo

### PARZIALMENTE ATTESTARE

la corrispondenza e la conformità dei dati dello schema di *Rendiconto*, che rappresentano la migliore ricostruzione contabile più prossima alla rappresentazione veritiera e corretta con le scritture contabili dell'Ente e, in via generale, la regolarità contabile e finanziaria della gestione;

### DISPONE

affinché l'*Ufficio amministrativo* allegghi il presente *Parere* alla documentazione da produrre all'Assemblea a tale scopo convocata.



Costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale la copia della documentazione citata nel corpo del testo del verbale medesimo; essa è formativa delle carte di lavoro del Collegio dei Revisori dei conti e viene trattenuta a cura del suo Presidente.

L'adunanza si chiude alle ore 18.30.

Torino, 20 luglio 2023.

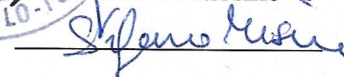


Il Presidente del Collegio:

  
Dott. Dott. Alessandro Verrino  
VERRINO  
ALESSANDRO  
n° 2849  


Il membro effettivo:

Dott. Stefano Mussino



Il membro effettivo:

Dott.ssa Sabdi Valverde

